



Aika 26.03.2025, klo 15:14 - 16:13

Paikka Hybridikokous, kaupungintalo, Vapaudenkatu 32, kokoushuone Vallesmanni, Teams etäyhteys

Käsitellyt asiat

- § 17 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 18 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 19 Perustettavat perusopetuksen opettajien erityisopetuksen virat**
- § 20 Kaisa Garedewin (PS) ym. valtuutettujen valtuustoaloite jämerämmät toimintamallit koulukiusaamiseen puuttumiseen Jyväskylän kouluissa**
- § 21 Jyväskylän kaupungin lausunto hallituksen esitysluonnoksesta laiksi varhaiskasvatuksen palvelusetelistä ja eräksi siihen liittyviksi laeiksi**
- § 22 Nuorisotoiminnan toiminta-avustus vuosi 2025**
- § 23 Nuorisotoiminnan kohdeavustus vuosi 2025**
- § 24 Palvelujohtajan viran auki julistaminen**
- § 25 Kasvun ja oppimisen palvelujen vuoden 2025 irtaimen käyttöomaisuuden investointisuunnitelman käyttötarkoituksen muutos**
- § 26 Viranhaltijapäätösten otto-oikeus**
- § 27 Kyselyt**



Saapuvilla olleet jäsenet

Mirja Hirvensalo, puheenjohtaja
Antti Rastela, 1. varapuheenjohtaja
Elma.S Hyöky
Emmili Kananen
Karli Kelk
Markku Lahti
Petteri Muotka
Anna-Maria Nurmi
Juha Paananen, varajäsen
Oskari Rantala
Katri.S Savolainen
Janiika Vilkuna (teams etäyhteyksin)

Muut saapuvilla olleet

Anne Honkanen, asianahallinnan asiantuntija, sihteeri
Tarja Ahlqvist, palvelujohtaja
Lila Heinonen, Nuvan edustaja, saapui 15:25
Päivi Koivisto, palvelujohtaja
Sami Lahti, palvelujohtaja, poistui 15:37
Arto.M Lampila, Luottamushenkilö
Eino Leisimo, toimialajohtaja, esittelijä
Riikka Perkiö, talous- ja hallintopäällikkö, saapui 15:42
Katariina Soanjärvi, palvelujohtaja

Poissa

Jari Colliander, kaupunginhallituksen 2. varapuheenjohtaja
Caius Forsberg, kaupunginhallituksen puheenjohtaja
Mikael Karjalainen
Timo Koivisto, kaupunginjohtaja
Meri.J Lumela, kaupunginhallituksen 1. varapuheenjohtaja
Riikka Rantanen

Allekirjoitukset

Mirja Hirvensalo
Puheenjohtaja

Anne Honkanen
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

31.03.2025

31.03.2025



Karli Kelk

Oskari Rantala

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä 3.4.2025 Jyväskylän kaupungin verkkosivuilla



§ 17

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Ehdotus

Esittelijä: Eino Leisimo, toimialajohtaja

Tästä kokouksesta on annettu tieto hallintosäännön määräysten mukaisesti. Kirjallinen kutsu on toimitettu sähköisesti hallintosäännön ja kokouskäytäntöjä koskevan päätöksen mukaisesti.

Kuntalain 103 §:n mukaan valtuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa valtuutetuista on läsnä. Muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Päätös

Puheenjohtaja toteesti kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.



§ 18

Pöytäkirjan tarkastus

Ehdotus

Esittelijä: Eino Leisimo, toimialajohtaja

Valitaan pöytäkirjan tarkastajiksi Karli Kelk ja Oskari Rantala, varalle Markku Lahti ja Janiika Vilkuna.

Pöytäkirja tarkastetaan 31.3.2025.

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Karli Kelk ja Oskari Rantala, varalle Markku Lahti ja Janiika Vilkuna.

Pöytäkirja tarkastetaan 31.3.2025.



§ 19

Perustettavat perusopetuksen opettajien erityisopetuksen virat

JyväskyläDno-2025-1264

Valmistelija / lisätiedot:

Sami Lahti, palvelujohtaja, sami.lahti@jyvaskyla.fi

Vuoden 2025 virkasuunnittelussa on tarkasteltu erityisopetuksen kokonaisuutta virkanimikkeiden ja annettavan erityisopetuksen näkökulmasta. Tarkastelussa on lisäksi huomioitu 1.8.2025 voimaan astuvat lakimuutokset, joiden seurauksena perusopetuksen oppilaiden oppimisen tuen tukijärjestelmä uudistuu.

Oppimisen tuen uudistuksen myötä sairaalan tai muun erikoissairaanhoidon toimintayksikön sijaintikunnan tulee järjestää toiminta-alueensa kunnille konsultatiivista sairaalaopetuspalvelua oppilaan omassa koulussa. Palvelua hyödynnetään, kun oppilaalle suunnitellaan tai toteutetaan vaativia monialaisia ennaltaehkäiseviä tai korjaavia toimenpiteitä. Konsultatiivisen sairaalaopetuspalvelun tavoitteena on vahvistaa opettajien osaamista oppilaiden lähikouluissa. Jyväskylän kaupunki vastaa palvelun järjestämisestä 1.8.2025 alkaen ja sen toteutuksesta vastaa Kukkulan sairaalakoulu. Palvelua on aiemmin toteutettu hankemuotoisesti ja konsultaatiomäärien arvioidaan säilyvän ennallaan. Lakisääteisen velvoitteen täyttäminen edellyttää kahden perusopetuksen erityisopettajan viran perustamista.

Kokonaistarkastelussa on lisäksi todettu tarve perustaa kaksi perusopetuksen erityisluokanopettajan ja kaksi perusopetuksen erityisopettajan virkaa, perustettavat virat ovat henkilöstösuunnitelman mukaisia. Toimialajohtaja Eino Leisimon päätöksellä (38/2024 14.5.2024) on perustettu kaksi kaupunkitasoista autismiopetuksen ryhmää 1.8.2024 alkaen Viitaniemen ja Kypärämäen kouluille. Ryhmien toiminta on vakiintunut ja ryhmiin on tarve perustaa erityisluokanopettajan virat.

Keljonkankaan yhtenäiskoulun erityisopetuksen tarpeen ja virkarakenteen tarkastelussa on todettu tarve perustaa kaksi perusopetuksen erityisopettajan virkaa. Virkojen perustamisella ei lisätä Keljonkankaan yhtenäiskoulun erityisopetuksen määrää. Virkojen täyttö arvioidaan erillisesti virkojen perustamisen jälkeen.

Toimivalta asiassa

Jyväskylän kaupungin hallintosäännön 47 §:n mukaan lautakunta päättää tehtäväalueellaan virkojen perustamisesta.

Ehdotus

Esittelijä: Eino Leisimo, toimialajohtaja

Sivistyslautakunta päättää:

1. Perustaa perusopetuksen erityisopettajan viran (1204) 1.8.2025 alkaen. Viran sijoituspaikka virkasuhteen alussa Kukkulan koulu.



-
2. Perustaa perusopetuksen erityisopettajan viran (1205) 1.8.2025 alkaen. Viran sijoituspaikka virkasuhteen alussa Kukkulan koulu.
 3. Perustaa perusopetuksen erityisluokanopettajan viran (1206) 1.8.2025 alkaen. Viran sijoituspaikka virkasuhteen alussa Kypärämäen koulu.
 4. Perustaa perusopetuksen erityisluokanopettajan viran (1207) 1.8.2025 alkaen. Viran sijoituspaikka virkasuhteen alussa Viitaniemen koulu.
 5. Perustaa perusopetuksen erityisopettajan viran (1208) 1.8.2025 alkaen. Viran sijoituspaikka virkasuhteen alussa Keljonkankaan yhtenäiskoulu.
 6. Perustaa perusopetuksen erityisopettajan viran (1209) 1.8.2025 alkaen. Viran sijoituspaikka virkasuhteen alussa Keljonkankaan yhtenäiskoulu.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.



§ 20

Kaisa Garedewin (PS) ym. valtuutettujen valtuustoaloite jämerämmät toimintamallit koulukiusaamiseen puuttumiseen Jyväskylän kouluissa

JyväskyläDno-2025-517

Valmistelija / lisätiedot:

Päivi Koivisto, palvelujohtaja, paivi.koivisto@jyvaskyla.fi

Liitteet

- 1 Kaisa Garedewin (PS) ym. valtuutettujen valtuustoaloite (KV 22.4.2024)
- 2 VKHS-malli

Kaisa Garedew (PS) ja 8 muuta valtuutettua ovat tehneet 22.4.2024 valtuustoaloitteen, jossa he ehdottavat Jyväskylän kaupunkia tekemään jämerämmän toimintamallin kiusaamisen ehkäisemiseksi, perusopetuksen kiusaamisen vastaisen toimintamallin rinnalle. Aloite sisältää 13 erilaista toimenpide-ehdotusta.

Jyväskylän kaupungin perusopetuksessa on ollut käytössä yhtenäiset käytänteet kiusaamiseen puuttumiseen syksystä 2022 alkaen. Kiusaamisen vastaista toimintamallia päivitettiin kevään 2024 aikana ja se tunnetaan nykyisin nimellä Väkivallan, kiusaamisen, häirinnän ja syrjinnän vastainen toimintamalli (VKHS-malli, kuva liitteenä). Toimintamalli otettiin käyttöön kaikissa Jyväskylän kaupungin perusopetuksen kouluissa 1.8.2024. Tavoitteena on luoda turvallinen kasvu- ja oppimisympäristö, jossa väkivaltaa ja kiusaamista ei hyväksytä missään muodossa. Tavoitteena on myös, että koko kouluyhteisö puuttuu systemaattisesti kaikkeen epäasialliseen käytökseen, jotta jokaisella yhteisön jäsenellä olisi turvallinen olo koulussa.

Perusopetuksen mallin pohjalta työstettiin myös Jyväskylän kaupungin varhaiskasvatukseen ja esiopetukseen Väkivallan, kiusaamisen, häirinnän ja syrjinnän vastainen toimintamalli, joka otettiin käyttöön 1.8.2024. Varhaiskasvatuksessa oli aikaisemmin käytössä Häirinnän ja kiusaamisen ehkäisemisen suunnitelma. VKHS-mallin tavoitteena oli yhtenäistää kiusaamiseen puuttumisen toimintatapoja riippumatta siitä, missä päiväkodissa lapsi on. Mallin mukaan huomiota kiinnitetään erityisesti siihen, että kaikenlaiseen epäasialliseen käytökseen puututaan ja tehdään matalla kynnyksellä yhteistyötä huoltajien kanssa.

Syksyllä 2024 Sivistyspalveluissa päivitettiin Jyväskylän liikuntapalvelujen ohjaajan ohjeet lasten ja nuorten kiusaamiseen, häirintään, syrjintään ja väkivaltaan puuttumiseksi vapaa-ajan toiminnassa. Lisäksi Jyväskylän kaupungin nuorisopalveluihin on tulossa oma VKHS-toimintamalli, mutta prosessi on vielä kesken.

1.8.2024 Jyväskylän kaupungin perusopetuksessa otettiin käyttöön Lainvastaiset teot koulussa -toimintamalli, joka on suunniteltu puuttumaan väkivaltaan ja muihin lainvastaisiin tekoihin. Tämä malli tukee yksiköiden työtä perusopetuksen puolella. Poliisin ja hyvinvointialueen kanssa yhteistyössä laadittu ohjeistus selkiyttää



viranomaisten tehtävänjakoa. Malli vastaa tarpeeseen yhdenmukaistaa puuttumiskäytänteitä kouluissa ja ohjaa kouluja tekemään matalalla kynnyksellä yhteistyötä eri viranomaisten kanssa. Jos teko täyttää rikoksen tunnusmerkit, sen käsittely ohjataan poliisille ja sosiaaliviranomaisille. Kehittämistyössä hyödynnettiin Etelä-Karjalan mallia.

Koulut tekevät yhteistyötä myös Jyväskylän ankkuritoiminnan kanssa. Ankkuritiimiin kuuluvat poliisi, sosiaalityöntekijä, psykiatrinen sairaanhoitaja ja erityisnuorisotyöntekijä. Ankkuritiimi tekee säännöllisesti kouluvierailuja ja pitää laillisuuskasvatuksen oppitunteja eri luokka-asteille. Aiheina ovat muun muassa rikokset, kiusaaminen, päihteet ja some. Sen lisäksi ankkuritiimi tekee yksilötyötä ja järjestää tarvittaessa nuorille ryhmätoimintaa.

VKHS-mallin pääpaino on ennaltaehkäisevässä työssä ja varhaisessa puuttumisessa

Perusopetuksen ja varhaiskasvatuksen henkilöstö tukee ryhmien ja vertaissuhteiden vuorovaikutusta, ryhmäytymistä sekä yksinäisyyden ehkäisyä osana varhaiskasvatuksen ja koulujen arkea. Tunne-, turva- ja vuorovaikutustaitoja harjoitellaan osana Hyvinvoinnin vuosikellon sisältöjä sekä arjen tilanteita. Tavoitteena on vahvistaa sekä lasten ja nuorten että henkilökunnan kokonaisvaltaista hyvinvointia. Hyvinvoinnin vuosikello on käytössä kasvun ja oppimisen palveluissa.

Väkivallan, kiusaamisen, häirinnän ja syrjinnän vastainen toiminta on kouluissa ja varhaiskasvatuksessa suunnitelmallista ja systemaattista. Jokaisen koulun lukuvuosisuunnitelmaan on kirjattu toimintamallin koulukohtaiset vastuuhenkilöt, tavoitteet ja toimintatavat. Jokaisessa yksikössä on nimetty vastuuhenkilö tai tiimi, joka koordinoi ja ylläpitää väkivallan, kiusaamisen, häirinnän ja syrjinnän vastaista toimintaa omassa yksikössään sekä on mukana tilanteiden selvittelyssä. Monissa kouluissa työskentelee opettajien lisäksi kuraattori, koulupsykologi, kouluterveydenhoitaja, kasvatusohjaaja ja koulunuorisonohjaaja. He kaikki työskentelevät oppilaiden hyvinvoinnin edistämiseksi ja tekevät yhteistyötä koulun henkilöstön, huoltajien ja muun tukiverkoston kanssa.

Varhaiskasvatuksen mallissa linjataan, että mahdollisista kiusaamistilanteista tiedotetaan kaikkien osapuolten vanhempia saman päivän aikana. Lisäksi mallissa korostetaan, että sovittuja ennaltaehkäiseviä toimenpiteitä tulee seurata riittävän pitkään arjessa. Henkilökunnan tehtävänä on varmistaa lapsilta ja huoltajilta, että kiusaaminen on saatu loppumaan. VKHS-mallin myötä henkilöstölle laadittiin tukimateriaali sekä vanhempien kanssa käytäviä keskusteluja että lasten kanssa työskentelyä varten.

Koulussa tapahtuneeseen väkivaltaan, kiusaamiseen, häirintään ja syrjintään puututaan aina ja tilanne selvitetään osapuolten kanssa sovittujen käytänteiden mukaisesti. Jos tilanteen epäillään täyttävän rikoksen tunnusmerkit, tehdään rikos- ja /tai lastensuojeluilmoitus. Tilannetta seurataan riittävän pitkään ja varmistetaan, että oppilas kokee kouluarjen turvalliseksi. Osapuolten yksilölliset ja yhteisölliset tukitoimet sekä pedagoginen tuki sovitaan tilannekohtaisesti opiskeluhoitopalvelujen ammattilaisten sekä tarvittaessa ulkopuolisten tukipalvelujen kanssa. Pitkään



jatkuneiden ja haastavien kiusaamistapausten selvittämiseksi kootaan eri ammattilaisista koostuva monialainen verkosto sekä vahvistetaan yhteistyötä kodin ja koulun välillä. Ymmärtämällä juurisyyt kiusaamisen taustalla voidaan löytää toimivia ratkaisuja kiusaamisen lopettamiseksi. Koulun henkilöstö voi tehdä myös aloitteen sovittelusta lasten ja nuorten rikos- ja riita-asioissa.

Oppilaalle määrättävät kurinpitotoimet järjestetään oppilaan ikä, kehitystaso, teon olosuhteet ja seuraukset huomioiden (Pol 35–36 §). Kurinpitotoimia ovat erimerkiksi kasvatuskeskustelu, jälki-istunto, kirjallinen varoitus tai määräaikainen erottaminen. Jos kiusaaminen jatkuu tukikeinoista huolimatta, opetuksen järjestäjä voi tarvittaessa käyttää perusopetuslain 6 § mukaista oikeutta määrätä kiusaamiseen syyllistyneelle oppilaalle toinen lähikoulu.

VKHS-toimintamallin juurruttaminen yksiköihin

Perusopetuksessa rehtorit, vastuuhenkilöt ja VKHS-mallia koordinoiva hankekoordinaattori ovat huolehtineet henkilöstön perehdytyksestä veso-päivien 2024 tai erillisen yhteissuunnittelutyöajan aikana. Veso-materiaali sisälsi ohjeistuksen työskentelyyn, jonka avulla koulut kävivät läpi toimintamallin eri osiot ja arvioivat oman koulunsa toimintaa. Lisäksi hankekoordinaattori on tehnyt erilliset perehdytysvideot henkilöstölle ja huoltajille. Syyskuussa 2024 järjestettiin kaikkien hankekuntien huoltajille avoin etävanhempainilta koulujen väkivallan, kiusaamisen, häirinnän ja syrjinnän vastaisesta toiminnasta. Osassa kouluista on järjestetty myös omia teemavanhempainiltoja yhteistyössä eri ammattilaisten kanssa.

Toimintamallin jalkautumisen kannalta oppilaiden osallisuus ja aktiivinen rooli kiusaamisen vastaisessa toiminnassa ovat tärkeitä. Teemaa käsitellään oppilaiden kanssa osana oppitunteja, arjen tilanteissa sekä erilaisten tapahtumien avulla. Koulut ovat kehittäneet erilaisia tapoja, joilla oppilaat voivat kertoa kokemastaan tai havaitsemastaan väkivallasta, kiusaamisesta, häirinnästä tai syrjinnästä esimerkiksi kyselyjen tai QR-koodien avulla. Kouluissa kehitetään myös uusia menetelmiä, joissa oppilaat ovat aktiivisessa roolissa kiusaamisen vastaisten asenteiden muokkaamisessa ja kiusaamiseen puuttumisessa.

Varhaiskasvatuksessa laadittiin perehdytysuunnitelma toimintavuodelle 2024–2025 VKHS-mallin jalkauttamiseksi kaikkiin kunnallisiin ja yksityisiin päiväkoteihin sekä perhepäivähoitoon. Keväällä 2024 päiväkotien johtotiimit perehdytettiin VKHS-mallin. Uuden toimintakauden alussa syksyllä 2024 koko varhaiskasvatuksen henkilöstölle järjestettiin työilta, jossa yhtenä aiheena oli VKHS-mallin käyttöönotto. Henkilökunta perehdytettiin lisäksi Peli seis -menetelmään.

Syksyn vanhempainilloissa kaikissa yksiköissä esiteltiin huoltajille VKHS-mallin periaatteet. Ryhmäkohtaisissa vanhempainilloissa työntekijät kävivät läpi konkreettisia toimintatapoja kiusaamisen ennaltaehkäisyyn ja siihen puuttumiseen. Työryhmä valmisti tukimateriaalin ja valmiita kysymyksiä huoltajien kanssa keskusteluun vanhempainiltoja varten. Koko kaupungin yhteinen varhaiskasvatuksen etävanhempainilta järjestettiin syyskuussa 2024, ja sen tavoitteena oli VKHS-mallin avaaminen sekä tietoisuuden lisääminen kiusaamisen ennaltaehkäisyyn ja puuttumisen keinoista huoltajille. Kiusaamisilmiöissä yhteistyö huoltajien kanssa on



ehdottoman tärkeää. Mitä pienempi lapsi on, sitä tärkeämpää on, että huoltajat kertovat henkilökunnalle lapsen kokemuksia ja ajatuksia tai jos jokin asia on jäänyt lasta harmittamaan.

Kaikissa Jyväskylän päiväkodeissa on otettu käyttöön Peli seis -menetelmä lasten kanssa syksyn 2024 aikana. Sen tavoitteena on opettaa lapsille konkreettinen keino pysäyttää ikävältä tuntuva tilanne ja pyytää aikuinen tarvittaessa apuun. Peli seis -menetelmästä on lähtenyt materiaalia lasten mukana huoltajille, jotta perheet voivat hyödyntää menetelmää myös tarvittaessa kotona. Tarkoituksena on laajentaa Peli seis -menetelmä perusopetukseen.

Kasvun ja oppimisen henkilöstöä koulutetaan kohtaamaan haastavaa ja väkivaltaista käytöstä AVEKKI-toimintatapamallin mukaisesti. Painopisteenä ovat tilanteiden ennaltaehkäisy ja ennakointi sekä tarvittaessa puuttuminen kaikkien osapuolten turvallisuus huomioiden vuorovaikutuksen ja tarpeen mukaan turvallisen fyysisen hallinnan keinoin.

Seuranta, arviointi ja jatkokehittäminen

Väkivallan, kiusaamisen, häirinnän ja syrjinnän vastainen toimintamallin pohja on alun perin luotu Opetus- ja kulttuuriministeriön rahoittamassa Sitouttava kouluyhteistyö -hankkeessa ja kehittämistyötä on jatkettu Opetushallituksen rahoittamassa Yhteisessä koulussa -hankkeessa. Juurruttamisen tueksi on keväällä 2025 haettu Opetushallituksen hankeavustusta kiusaamisen ja väkivallan ehkäisyyn ja näihin puuttumiseen perusopetuksessa. Kyseessä on Jyväskylän koordinoima 17 kunnan yhteistyöhanke, jonka tavoitteena on yhdenmukaistaa Keski-Suomen kuntien ja koulujen käytänteitä, vahvistaa monialaista yhteistyötä hyvinvointialueen ja poliisin kanssa sekä lisätä oppilaiden ja huoltajien osallisuutta väkivallan ja kiusaamisen vastaisessa toiminnassa. Hanke tukee myös toimintamallien juurtumista yksiköiden toimintatavoiksi ja samalla kehittää ennaltaehkäisevää työtä koko 17 kunnan alueella.

Kasvun ja oppimisen palveluiden sekä varhaiskasvatuspalveluiden arviointityöryhmien tehtävänä on tuottaa tietoa palveluiden laadun arviointiin. Keväällä 2025 kartoitetaan sekä Hyvinvoinnin vuosikellon että VKHS-toimintamallin käyttöönottoa yksiköissä niin varhaiskasvatuksessa kuin perusopetuksessa. Samalla kerätään tietoa huoltajilta, lapsilta ja nuorilta siitä, ovatko toimintamallit tulleet heille tutuksi. Arviointien kautta tuotettu tieto tukee jatkon kehittämistyötä.

Ehdotus

Esittelijä: Eino Leisimo, toimialajohtaja

Sivistyslautakunta saattaa edellä esitetyn vastauksen tiedoksi kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle ja ehdottaa, että se toteaa valtuustoaloitteen johdosta suoritettut toimet riittäviksi.

Kokouskäsittely

Lila Heinonen saapui tämän asian käsittelyn aikaan ennen päätöksentekoa.

Sami Lahti poistui tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon jälkeen.



Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.



§ 21

Jyväskylän kaupungin lausunto hallituksen esitysluonnoksesta laiksi varhaiskasvatuksen palvelusetelistä ja eräksi siihen liittyviksi laeiksi

JyväskyläDno-2025-1097

Valmistelija / lisätiedot:

Päivi Koivisto, palvelujohtaja, paivi.koivisto@jyvaskyla.fi
Tarja Ahlqvist, palvelujohtaja, tarja.ahlqvist@jyvaskyla.fi

Liitteet

1 Opetus- ja kulttuuriministeriön lausuntopyyntö hallituksen esitysluonnoksesta laiksi varhaiskasvatuksen palvelusetelistä

Nykyisen hallitusohjelman mukaan varhaiskasvatuksen palvelusetelitä koskevan lainsäädäntö uudistetaan ja siirretään opetus- ja kulttuuriministeriöön. Valmistelussa ehdotetaan säädettäväksi uusi laki varhaiskasvatuksen palvelusetelistä. Uusi laki vastaisi pääperiaatteiltaan varhaiskasvatukseen aiemmin sovellettua sosiaali- ja terveydenhuollon palvelusetelistä annettua lakia, sisältäen tarvittavat varhaiskasvatuksen toimialan täsmennykset. Opetus- ja kulttuuriministeriö on pyytänyt Jyväskylän kaupungilta lausuntoa lain esitysluonnokseen 4.4.2025 mennessä. Lausuntopyynnössä pyydetään ottamaan kantaa pykälien selkeyteen ja perusteluihin.

Nykyisin sovellettavaan lakiin verrattuna palvelusetelin arvon määrittämisessä ovat uusia lapseen liittyvät tekijät (lapsen ikä, varhaiskasvatusaika, lapsen tuen tarve). Lapseen liittyvät tekijät ovat jo olleet mukana Jyväskylän kaupungin palvelusetelin arvon määrittelyssä. Palvelusetelin arvon kohtuullisuutta arvioitaessa olisi otettava huomioon kustannukset, jotka aiheutuvat kunnalle vastaavan toiminnan tuottamisesta kunnan omana tuotantona tai hankkimisesta ostopalveluna sekä palvelunkäyttäjän maksettavaksi jäävä arvioitu omavastuuosuus. Tämä mahdollistaa sen, että kunta voi määrittää palvelusetelin arvon kuntakohtaisten kustannustekijöiden pohjalta. Palvelusetelin arvon määrittämisessä tulee jatkossa ottaa huomioon lakiesityksen 3 § kohdan 5 kirjaus, jonka mukaan palveluntuottaja voi periä käyttäjältä varhaiskasvatuspalvelun hinnasta sen osuuden, jota palvelusetelin arvo ei kata, ja joka jää palvelunkäyttäjän maksettavaksi (omavastuuosuus), ja jonka lisäksi palveluntuottaja ei saa periä muita varhaiskasvatusmaksuja. Palvelusetelin arvon kohtuullisuuden tarkistamisesta säädettäisiin myös nykyistä selkeämmin lain tasolla. Kunta päättäisi itse tarkasteluvälin ja -tavan.

Varhaiskasvatuslain 5 §:ään ja varhaiskasvatuksen asiakasmaksulain 14 §:ään tehtäisiin uudesta varhaiskasvatuksen palvelusetelilaista johtuvat tekniset muutokset. Ehdotuksen mukaan laki tulisi voimaan 1.1.2026 ja varhaiskasvatuksen palveluseteli olisi saatettava kunnissa lain mukaiseksi viimeistään 31 päivänä heinäkuuta 2026.

Ovatko palvelusetelilain pykälät 1–3 perusteluineen selkeät?



(1 §) Lainsäädäntö vahvistaa perheiden valinnan mahdollisuuksia sekä edistää kunnan ja yksityisten palveluntuottajien yhteistyötä.

(3 §) Palvelunkäyttäjä käsitteenä on selkeä ja kuvaava. Se kokoo käsitteet asiakas ja huoltaja.

Perheiden valinnan mahdollisuuden parantamiseksi sekä tasavertaisuuden takaamiseksi on merkityksellistä, että lainsäädännöllä estetään palveluntuottajia perimästä palvelunkäyttäjältä muita kuin omavastuuosuuden mukaisia varhaiskasvatusmaksuja. Omavastuuosuuden suuruus pitäisi vastata asiakasmaksulain mukaista laskennallista asiakasmaksua.

Lain kanta helpottaa myös palveluohjauksen asiakasohjausta yksityisiin palveluihin.

Ovatko palvelusetelilain pykälät 4–5 perusteluineen selkeät?

(4 §, 5 §) Laki määrittelee kunnan oikeuden päättää palvelusetelin käytöstä sekä vastuusta hyväksyä yksityiset varhaiskasvatuksen palvelusetelintuottajat lakisääteisten edellytysten täyttyessä.

On hyvä, että laki asettaa vaatimukset yksityisen varhaiskasvatuksen laadun tasolle.

Lain mukaan kunnan tulee arvioida palveluntuottajan vastuuvakuutuksen kattavuutta verrattuna toiminnan laajuuteen. Vastuuvakuutuksen edellyttäminen vahvistaa palveluntuottajan ja kunnan asemaa mahdollisissa vahinkotilanteissa.

Kunnalla on oikeus ennen palveluntuottajan hyväksymistä arvioida palvelunkäyttäjän tarpeet, palvelujen määrään tai laatuun tai kunnan olosuhteisiin liittyvät vaatimukset.

Lain esitysluonnoksessa käsitellään päiväkodissa ja perhepäivähoidossa tuotettavaa varhaiskasvatuspalvelua. Jyväskylässä on määritelty palveluseteli myös avoimien varhaiskasvatuspalvelujen kerhotoiminnassa.

Onko palvelusetelilain pykälä 6 perusteluineen selkeä?

(6 §) Laki painottaa kunnan velvollisuutta ohjata ja neuvoa palvelunkäyttäjää palveluseteliä käytettäessä. Pykälässä tuodaan selkeästi esille palvelunkäyttäjän oikeus kieltäytyä palvelusetelistä ja saada tarvitsemansa palvelu kunnan omasta toiminnasta.

Ovatko palvelusetelilain pykälät 7–8 perusteluineen selkeät?

(7 §) Palvelusetelin kohtuullisuuden määrittely ja säännöllinen arviointi lainsäädännön turvin on olennaista perheen todellisen valinnan mahdollisuuden näkökulmasta. Laki mahdollistaa sen, että kunta voi määrittää palvelusetelin arvon kuntakohtaisten kustannustekijöiden pohjalta. Kohtuullisuutta arvioitaessa olisi otettava huomioon myös kustannukset, jotka aiheutuvat kunnalle vastaavan toiminnan tuottamisesta.

Lain valmistelutekstin mukaan kunnan olisi tarkoituksenmukaista taata palveluntuottajille mahdollisimman ennustettava palvelusetelien arvon kehitys vakaan palveluntuottajaverkoston ylläpitämiseksi.

(8 §) Pykälä liittyy palvelusetelin arvon korottamisen yksittäistapauksiin, jotka liittyvät palvelunkäyttäjän toimeentuloon. Arvon korottamisesta tehdään viranhaltijapäätös.



Ovatko palvelusetelilain pykälät 9–12 perusteluineen selkeät?

(9–11 §) Kunnan vastuun rajaukseen ja rekisterin pitoon liittyvät pykälät ovat yksiselitteisiä ja kunnan nykyisten toimintatapojen mukaisia.

Onko teillä täydennettävää esityksen nykytilan kuvaukseen tai muuhun tekstiin?

Lakiesityksen valmistelun nykytilan perusteelliset selvitykset, taustat sekä perustelut luovat selkeän näkemyksen varhaiskasvatuksen palvelusetelilain säätämisen ajankohtaisuudesta sekä siirtämisestä opetus- ja kulttuuriministeriöön.

Ehdotus

Esittelijä: Eino Leisimo, toimialajohtaja

Sivistyslautakunta antaa edellä esitetyn lausunnon hallituksen esitysluonnoksesta laiksi varhaiskasvatuksen palvelusetelistä ja eräiksi siihen liittyviksi laeiksi.

Kokouskäsittely

Riikka Perkiö saapui tämän asian käsittelyn aikana ennen päätöksentekoa.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.



§ 22

Nuorisotoiminnan toiminta-avustus vuosi 2025

JyväskyläDno-2025-925

Valmistelija / lisätiedot:

Katariina Soanjärvi, palvelujohtaja, katariina.soanjarvi@jyvaskyla.fi

Liitteet

- 1 Toiminta-avustukset 2025
- 2 Kulttuuri-, liikunta-, nuoriso- ja kansalaistoiminnan avustusohje
- 3 Toiminta-avustukset 2025 (tarkistettu 26.3.2025)

Vuoden 2025 harkinnanvaraiset nuorisotoiminnan avustukset ovat olleet haettavina 2.1. - 31.1.2025 välisenä aikana. Nuorisotoiminnan avustuksiin on käytettävissä 107 000 euroa, josta esitetään nyt jaettavaksi 98 250 euroa toiminta-avustuksina.

Lautakunnan puheenjohtajan ja jäsenten sekä viranhaltijoiden esteellisyydestä on voimassa mitä hallintolain 27. - 30. pykälissä on säädetty. Pöytäkirjaan on merkittävä esteellisyyden peruste.

Nuorisoavustuksilla luodaan edellytyksiä nuorten omaehtoiselle toiminnalle. Avustuksia myönnetään nuorisojärjestöjen, toimintaryhmien ja yhteisöjen nuorisotoimintaan, joka edistää ja tukee nuorten omatoimisuutta, yhteisvastuuta, terveitä elämäntapoja sekä elämän ja ympäristön kunnioittamista. Avustukset ovat harkinnanvaraisia.

Toiminta-avustuksena avustusta voidaan myöntää Jyväskylään rekisteröidyn yhdistyksen ympärivuotiseen toimintaan. Avustus on tarkoitettu yhdistyksen hakemuksessaan esittämän toimintasuunnitelman mukaisiin menoihin. Avustuksen maksamisen edellytyksenä on, että yhdistys on toimittanut edellisen toimintakauden hyväksytyn toimintakertomuksen, tuloslaskelman, taseen ja toiminnan- tai tilintarkastuskertomuksen.

Avustus maksetaan hakijan esittämän meno- ja tulolaskelman ja siihen liittyvien tositteiden perusteella. Avustus maksetaan hyväksytyn tiliselvityksen perusteella kattamatta jääneisiin menoihin.

Sovatek-säätiö on tuottanut etsivää nuorisotyötä ja nuorten työpajatoimintaa Jyväskylässä vuodesta 2008. Toiminnan rahoituspohjan muutoksen myötä Sovatek-säätiö on hakenut vuodelle 2025 toiminta-avustusta. Toiminnan sisällön takia on tarkoituksenmukaisempaa valmistella Sovatek-säätiölle kumppanuussopimus vuodelle 2026. Vuoden 2025 kasvun ja oppimisen käyttösuunnitelmassa ei ole kumppanuussopimukselle rahoitusta varattu.

Toimivallan peruste:



Hallintosäännön 15 §:n mukaisesti sivistyslautakunta päättää tehtäväalueensa avustusten ja vastaavan luonteisten yhteistyösopimusten periaatteista sekä viranhaltijoiden oikeudesta myöntää avustuksia ja tehdä kyseisiä yhteistyösopimuksia.

Nuorisovaltuusto on osallistunut avustusten valmisteluun nuorisovaltuuston kokouksessa (18.2.2025).

Ehdotus

Esittelijä: Eino Leisimo, toimialajohtaja

Sivistyslautakunta päättää myöntää nuorisotoiminnan toiminta-avustukset 2025 liitteen mukaisesti.

Kokouskäsittely

Toiminta-avustukset 2025 (tarkistettu 26.3.2025) -liite on tarkistettu päätöksen mukaiseksi ja otetaan pöytäkirjan liitteeksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esteellisyys

Katri Savolainen ilmoitti olevansa Sovatek säätiön hallituksen jäsenenä hallintolain 28 §:n mukaan esteellinen käsittelemään asiaa. Hän poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.



§ 23

Nuorisotoiminnan kohdeavustus vuosi 2025

JyväskyläDno-2025-926

Valmistelija / lisätiedot:

Katariina Soanjärvi, palvelujohtaja, katariina.soanjarvi@jyvaskyla.fi

Liitteet

- 1 Kohdeavustukset 2025
- 2 Kulttuuri-, liikunta-, nuoriso- ja kansalaistoiminnan avustusohjeet
- 3 Kohdeavustukset 2025 (tarkistettu 26.3.2025)

Vuoden 2025 harkinnanvaraiset nuorisotoiminnan avustukset ovat olleet haettavina 2.1. - 31.1.2025 välisenä aikana. Nuorisotoiminnan avustuksiin on käytettävissä 107 000 euroa, josta esitetään nyt jaettavaksi 8 750 euroa.

Lautakunnan puheenjohtajan ja jäsenten sekä viranhaltijoiden esteellisyydestä on voimassa mitä hallintolain 27. - 30. pykälissä on säädetty. Pöytäkirjaan on merkittävä esteellisyyden peruste.

Nuorisoavustuksilla luodaan edellytyksiä nuorten omaehtoiselle toiminnalle. Avustuksia myönnetään nuorisjärjestöjen, toimintaryhmien ja yhteisöjen nuorisotoimintaan, joka edistää ja tukee nuorten omatoimisuutta, yhteisvastuuta, terveitä elämäntapoja sekä elämän ja ympäristön kunnioittamista. Avustukset ovat harkinnanvaraisia.

Avustus voidaan myöntää kohdeavustuksena yhdistykselle, yhteisölle tai ryhmälle hakemuksessa esitettyyn tarkoitukseen.

Avustus maksetaan hakijan esittämän meno- ja tulolaskelman ja siihen liittyvien tositteiden perusteella. Avustus maksetaan hyväksytyn tiliselvityksen perusteella kattamatta jääneisiin menoihin.

Nuorisovaltuusto on osallistunut avustusten valmisteluun nuorisovaltuuston kokouksessa (18.2.2025).

Toimivallan peruste:

Hallintosäännön 15 §:n mukaisesti sivistyslautakunta päättää tehtäväalueensa avustusten ja vastaavan luonteisten yhteistyösopimusten periaatteista sekä viranhaltijoiden oikeudesta myöntää avustuksia ja tehdä kyseisiä yhteistyösopimuksia.

Ehdotus

Esittelijä: Eino Leisimo, toimialajohtaja

Sivistyslautakunta päättää myöntää nuorisotoiminnan kohdeavustukset 2025 liitteen mukaisesti.



Kokouskäsittely

Kohdeavustukset 2025 (tarkistettu 23.3.2025) -liite on tarkistettu päätöksen mukaiseksi ja otetaan pöytäkirjan liitteeksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.



§ 24

Palvelujohtajan viran auki julistaminen

JyväskyläDno-2025-1309

Valmistelija / lisätiedot:

Riikka Perkiö, talous- ja hallintopäällikkö, riikka.perkio@jyvaskyla.fi
Eino Leisimo, toimialajohtaja, eino.leisimo@jyvaskyla.fi

Sivistyksen toimiala muodostuu 1.8.2025 alkaen viidestä palvelualueesta: Varhaiskasvatus, perusopetus, nuorisopalvelut, liikuntapalvelut ja kulttuuripalvelut. Jokaista kokonaisuutta johtaa palvelujohtaja, mutta kulttuuripalveluiden osalta palvelujohtajan tehtävät on yhdistetty toimialajohtajan tehtäviin.

Varhaiskasvatuksen palvelujohtaja vastaa palvelualueensa johtamisesta, taloudesta ja toiminnan kehittämisestä. Tarkemmin palvelujohtajien välisestä tehtäväjaosta päättää toimintasäännön mukaan toimialajohtaja. Palvelujohtaja toimii päiväkodinjohtajien esihenkilönä. Palvelujohtajan virka tulee avoimeksi 1.8.2025 alkaen.

Viran täyttäminen ja kelpoisuusehdot

Varhaiskasvatuksen palvelujohtajan virkaan on kelpoisuusehtona soveltuva ylempi korkeakoulututkinto. Virkaan valittavalta edellytetään kokemusta vaativista varhaiskasvatuksen johtamistehtävistä vähintään päiväkotiyksikkötasolla. Viran menestyksellinen hoitaminen edellyttää erinomaisia vuorovaikutustaitoja ja yhteistyökykyä, kokemusta innovatiivisesta palveluiden järjestämisestä ja tuottamisesta sekä taloudellisesti tuloksellisesta toimintatavasta. Lisäksi virkaan valitulta edellytetään hyvää hallinnollista osaamista, itsenäistä päätöksentekokykyä ja vastuun kantamista johtamisroolissa sekä hyvää paineensietokykyä.

Palkkaus ja muut virkasuhteen ehdot perustuvat kunnalliseen yleiseen virka- ja työehtosopimukseen. Hallintosäännön 56 §:n mukaan palvelujohtajan palkkauksesta virkasuhteeseen valittaessa päättää se, joka ottaa viranhaltijan palvelukseen eli sivistyslautakunta.

Virkaan valitun on ennen viran vastaanottamista esitettävä hyväksyttävä todistus terveydentilastaan. Virassa noudatetaan kuuden kuukauden koeaikaa.

Valintaprosessi



Valintaprosessissa käytetään haastatteluja ja tarvittaessa henkilöarviointia. Sivistyslautakunta nimeää haastatteluryhmän. Haastatteluryhmään esitetään nimettäväksi kolme lautakunnan edustajaa sekä viranhaltijoista toimialajohtaja Eino Leisimo ja henkilöstöpalveluiden edustus. Haastatteluryhmällä on oikeus täydentää ryhmää tarvittaessa asiantuntijoilla. Haastatteluryhmä valitsee haastatteluun kutsuttavat. Tavoitteena on, että sivistyslautakunta valitsee palvelujohtajan kokouksessaan toukokuun 2025 loppuun mennessä. Virka täytetään tämän jälkeen 1.8.2025 alkaen tai mahdollisimman pian sen jälkeen.

Päätösvalta asiassa

Hallintosäännön 51 §:n mukaisesti lautakunta valitsee alaisensa palvelujohtajan ja 50 §:n mukaan viran julistaa haettavaksi se, jonka tehtävänä on valita viranhaltija avoinna olevaan virkaan.

Ehdotus

Esittelijä: Eino Leisimo, toimialajohtaja

Toimialajohtaja Leisimon ehdotus

Sivistyslautakunta päättää

1. julistaa varhaiskasvatuksen palvelujohtajan viran haettavaksi siten, että se täytetään 1.8.2025 alkaen tai mahdollisimman pian sen jälkeen.
2. varhaiskasvatuksen palvelujohtajan viran kelpoisuusehdot:
 - koulutuksellisenä kelpoisuusehtona on virkaan soveltuva ylempi korkeakoulututkinto
 - Virkaan valittavalta edellytetään kokemusta vaativista varhaiskasvatuksen johtamistehtävistä vähintään päiväkotiyksikkötasolla. Viran menestyksellinen hoitaminen edellyttää erinomaisia vuorovaikutustaitoja ja yhteistyökykyä, kokemusta innovatiivisesta palveluiden järjestämisestä ja tuottamisesta sekä taloudellisesti tuloksellisesta toimintatavasta. Lisäksi virkaan valitulta edellytetään hyvää hallinnollista osaamista, itsenäistä päätöksentekokykyä ja vastuun kantamista johtamisroolissa sekä hyvää paineensietokykyä.
3. että virassa noudatetaan koeaikaa ja että virkaan valitun on ennen viran vastaanottamista esitettävä hyväksyttävä todistus terveydentilastaan sekä
4. nimetä haastatteluryhmän, johon esitetään kuuluvaksi kolme sivistyslautakunnan edustajaa, toimialajohtaja Eino Leisimo sekä henkilöstöpalveluiden edustus. Haastatteluryhmällä on oikeus täydentää ryhmää tarvittaessa asiantuntijoilla.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Sivistyslautakunta nimesi haastatteluryhmään sivistyslautakunnan edustajiksi seuraavat henkilöt: Mirja Hirvensalo, Petteri Muotka, Elma Hyöky ja Oskari Rantala.



§ 25

Kasvun ja oppimisen palvelujen vuoden 2025 irtaimen käyttöomaisuuden investointisuunnitelman käyttötarkoituksen muutos

JyväskyläDno-2025-562

Valmistelija / lisätiedot:

Riikka Perkiö, talous- ja hallintopäällikkö, riikka.perkio@jyvaskyla.fi

Liitteet

1 Kasvun ja oppimisen palvelujen irtaimen käyttöomaisuuden investointisuunnitelma vuodelle 2025

Kaupunginvaltuusto hyväksyi vuoden 2025 talousarvion investointisuunnitelmineen 25.11.2024. Hyväksytyn talousarvion mukaisessa Kasvun ja oppimisen palvelujen irtaimen käyttöomaisuuden hankintojen investointisuunnitelmassa on varattu 150 000 euron määräraha Savulahden liikuntapuiston päiväkodin ensikertaiseen kalustamiseen ja AV-laitehankintoihin.

Läntisen Palokan alueelle Savulahteen uuden liikuntapuiston alueelle siirretään syksyllä 2025 Lohikoskella nykyisin väistötilana toimiva moduulirakennus. Päiväkodin kalusteina voidaan hyödyntää moduulirakennukseen Lohikoskelle jo hankittua irtaimistoa, eikä talousarvion investointisuunnitelmalla varattua 150 000 euron määrärahaa tarvita täysimääräisenä Savulahden liikuntapuiston päiväkodin kalustotarpeisiin.

Savulahden liikuntapuiston päiväkodin ensikertaiseen kalustamiseen ja AV-laitehankintoihin varatusta määrärahasta esitetään 35 000 euroa uudelleenkohdennettavaksi Liinalammin päiväkotiin tarvittaviin kalustohankintoihin.

Liinalammin koulussa annetaan jatkossa opetusta vuosiluokkien 1–2 oppilaille ja vuosiluokkien 3–4 oppilaiden opetus järjestetään Tikkakosken yhtenäiskoulun hallinnon alla toimivassa Luonetjärven koulussa lukuvuoden 2025-2026 alusta lukien. 3-4 vuosiluokkien opetuksen siirtäminen Luonetjärven tiloihin vapauttaa Liinalammin koulusta luokkatiloja varhaiskasvatuspalveluiden käyttöön ja nykyisen Tikkakosken päiväkodin tiloista voidaan luopua. Tikkakosken päiväkodista ei ole mahdollista siirtää olemassa olevaa irtaimistoa Liinalammin päiväkotiin, ja irtaimistoa joudutaan uusimaan irtaimen käyttöomaisuuden investointimäärärahasta.

Kasvun ja oppimisen palvelujen irtaimen käyttöomaisuuden investointihankintojen investointisuunnitelman mukainen määräraha ei muutu esitetyn uudelleenkohdennuksen myötä. Kasvun ja oppimisen palvelujen irtaimen käyttöomaisuuden hankintojen investointisuunnitelman loppusumma (jo päätetyt uudelleenbudjetoinnit huomioiden) on vuonna 2025 935 000 euroa.

Hallintosäännön 15 §:n mukaisesti lautakunta päättää tehtäväalueensa talousarvion käyttösuunnitelmasta ja investointiohjelmasta.

Ehdotus



Esittelijä: Eino Leisimo, toimialajohtaja

Sivistyslautakunta päättää, että Kasvun ja oppimisen palvelujen irtaimen käyttöomaisuuden hankintojen investointisuunnitelmalla uudelleen kohdennetaan 35 000 euroa Savulahden liikuntapuiston päiväkodin ensikertaisesta kalustamisesta ja AV-laitehankinnoista Liinalammin päiväkodin uusien tilojen ensikertaiseen kalustamiseen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.



§ 26

Viranhaltijapäätösten otto-oikeus

Palvelujohtaja, nuorisopalvelut

Viranhaltijapäätös:

§ 1 Lasten parlamentin hankerahan jakaminen 2025, 03.03.2025

Ehdotus

Esittelijä: Eino Leisimo, toimialajohtaja

Sivistyslautakunta päättää, ettei se käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta edellä esitettyihin viranhaltijoiden päätöksiin.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.



§ 27

Kyselyt

Toimielimen jäsenet sekä mahdolliset kaupunginhallituksen ja nuorisovaltuuston edustajat voivat ennen kokousta tai kokouksessa esittää kirjallisesti toimialaan liittyviä kysymyksiä.

Päätös

Ei esitettyjä kyselyjä.



Muutoksenhakukielto

§17, §18, §20, §26, §27

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai valitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §, laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 6 §)
- hallinnon sisäistä määräystä, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista (laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 6 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuusto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)
- varhaiskasvatuslain 57 §:n mukaista huomautusta tai huomion kiinnittämistä (Varhaiskasvatuslaki 63 § 2 mom.)
- hankinto-oikaisun johdosta tehtyä päätöstä, jos hankintapäätöstä ei ole hankinto-oikaisun johdosta muutettu (Hankintalaki 146 §)



Oikaisuvaatimus

§19, §21, §22, §23, §24, §25

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen voi hakea muutosta oikaisuvaatimuksella.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- asianosainen eli se, johon päätös on kohdistettu tai se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa sekä
- kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimuksen maksu

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on jätettävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana. Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan, katsotaan asiakirja annetun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi Jyväskylän kaupungin verkkosivuille. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Oikaisuvaatimuksen muoto, sisältö ja liitteet

Oikaisuvaatimus on tehtävä **kirjallisena**.

Oikaisuvaatimuksessa on **ilmoitettava**

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet.

Oikaisuvaatimukseen on **liitettävä** asiakirjat, joihin sen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Kirjelmässä on mainittava oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, asuinkunta ja postiosoite sekä puhelinnumero, johon asiaa koskevat ilmoitukset voidaan toimittaa.



Oikaisuvaatimuksen toimittaminen viranomaiselle

Oikaisuvaatimus on muutoksenhakijan tai hänen valtuuttamansa asiamiehen toimitettava Jyväskylän kaupungin kirjaamoon aukioloaikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös faksina tai sähköpostitse. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Sähköisen viestin (faksin tai sähköpostin) katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä. Oikaisuvaatimus lähetetään aina lähettäjän omalla vastuulla. Jyväskylän kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti päätöksen tehneelle toimielimelle tai viranhaltijapäätöksen osalta toimielimelle, jonka alaisuudessa viranhaltija toimii.

Jyväskylän kaupunki
PL 193
Vapaudenkatu 32 (käyntiosoite)
40101 Jyväskylä
kirjaamo@jyvaskyla.fi
Puhelin: 014 569 0888
Aukioloaika: klo 8.00–15.00

Päätös on lainvoimainen oikaisuvaatimusajan jälkeen, ellei siihen ole haettu muutosta eikä sitä ole otettu ylemmän toimielimen käsiteltäväksi.